



BANK OF CHINA (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED

GREAT WALL INTERNATIONAL CREDIT CARD

中国银行（泰国）股份有限公司

长城环球通信用卡

使用指南



Bank of China, Global Service
中国银行 全球服务



เรียน ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ

ธนาคารแห่งประเทศไทยขอขอบพระคุณเป็นอย่างยิ่งที่ท่านเลือกใช้บริการบัตรเครดิตของธนาคาร

การที่ให้บริการท่านเป็นความภาคภูมิใจของเราและเป็นพลังที่ทำให้เราแสวงหาสิ่งใหม่ๆ ขับเคลื่อนไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง เรามีประสบการณ์ในด้านการให้บริการบัตรเครดิตมายาวนาน สิ่งนี้เป็นการรับประกันได้ว่าเราจะให้บริการที่มีคุณภาพที่ดีที่สุดแก่ท่าน เรามีสาขาในหลายประเทศทั่วโลก ไม่ว่าท่านเดินทางไปไหนก็อุ่นใจได้ว่าได้รับบริการที่ดีที่สุดจากเรา

เพื่อประโยชน์สูงสุดในการใช้บัตรเครดิตของท่าน ขอให้ท่านอ่านข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรเครดิตของธนาคารแห่งประเทศไทยในคู่มืออย่างละเอียด เมื่อท่านได้ทำการเปิดบัตรเครดิตแสดงว่าท่านยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิตของธนาคารแห่งประเทศไทยทุกประการ

ขอขอบพระคุณอีกครั้งสำหรับความไว้วางใจใช้บริการบัตรเครดิตธนาคารแห่งประเทศไทย

ธนาคารแห่งประเทศไทย บริการทั่วโลก

ศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. 0-2679-5566

หากท่านพบปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิตธนาคารแห่งประเทศไทย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บัตรเครดิต”) หรือต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับบัตรเครดิต ท่านสามารถติดต่อศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิตของบริษัท ธนาคารแห่งประเทศไทย (ไทย) จำกัด (มหาชน) ตลอด 24 ชั่วโมง

หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่สำหรับจัดส่งใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิต ที่อยู่นับ หมายเลขโทรศัพท์มือถือหรือวิธีการติดต่ออื่นๆ ขอให้ท่านแจ้งให้เราทราบทันที

บริษัท ธนาคารแห่งประเทศไทย จำกัด (มหาชน) คู่มือการใช้บัตรเครดิต Great Wall International

การตรวจสอบบัตรเครดิต.....	2
การเปิดบัตรและใช้บริการทางโทรศัพท์อัตโนมัติ.....	3
การใช้บัตรเครดิต.....	3
การจัดการบัญชีบัตรเครดิต.....	5
การชำระยอดบัตรเครดิต.....	6
การจัดการบัตรเครดิต (เมื่อบัตรเครดิตสูญหายหรือถูกขโมย).....	8
การขอบัตรเสริม.....	9
วงเงินหมุนเวียน.....	10
การผ่อนชำระยอดใช้จ่ายผ่านบัตร.....	10
คะแนนสะสม.....	12

For Users' Guide in English language, please visit:

中文版本的信用卡条款可以从中国银行（泰国）股份有限公司网站下载：

www.bankofchina.com/th

การตรวจสอบบัตรเครดิต

ด้านหน้า



ด้านหลัง



หลังจากที่ท่านได้รับบัตรเครดิต กรุณาตรวจสอบการสะกดชื่อและนามสกุล ที่อยู่หน้าบัตร หากมีความผิดพลาดกรุณาแจ้งโทรมาการทราบผ่านศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. 0-2679-5566 และเพื่อความปลอดภัยในการใช้บัตรเครดิต กรุณาเซ็นชื่อหลังบัตรให้ตรงกับใบสมัครทันทีที่ได้รับบัตร

ข้อเตือน:

เพื่อป้องกันแถบแม่เหล็กของบัตรเครดิตเสียหาย กรุณาอย่าวางบัตรเครดิตใกล้กับวัตถุที่เป็นแม่เหล็ก เช่น โทรศัพท์มือถือหรือเครื่องเสียง

การเปิดบัตรและใช้บริการทางโทรศัพท์อัตโนมัติ

- สำหรับสมาชิกบัตรใหม่ แจ้งเปิดบัตร กรุณาติดต่อ ศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. 0-2679-5566
- เพื่อความสะดวกและความปลอดภัยในการใช้บัตรเครดิต ท่านสามารถใช้บริการทางโทรศัพท์อัตโนมัติสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับบัตรเครดิตของท่าน โดยติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต เพื่อขอตั้งหมายเลขรหัสโทรศัพท์ 6 หลัก สำหรับใช้บริการครั้งแรก

ศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต และบริการทางโทรศัพท์อัตโนมัติ โทร. **0-2679-5566** บริการตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวัน

เลือกบริการบัตรเครดิต

เลือกภาษา : ไทย/จีน/อังกฤษ

• เวลาทำการปกติ

○ ติดต่อเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่ให้บริการ 3 ภาษา: ไทย*/จีน/อังกฤษ
*สำหรับบริการภาษาไทย
กรุณาติดต่อ เวลา 8.30 น. - 17.30 น.
ในวันทำการปกติ วันจันทร์ - วันศุกร์

• นอกเวลาทำการ

- วันหยุด
- วันหยุดนักขัตฤกษ์

○ บริการทางโทรศัพท์อัตโนมัติ

(เลือกภาษา : ไทย/จีน/อังกฤษ)

- กท 1 เปิดใช้บริการบัตร
- กท 2 แจ้งบัตรหาย
- กท 3 ตรวจสอบรายการบัญชีบัตรเครดิต
- กท 4 กำหนดรหัส ATM และเปลี่ยนแปลงรหัส
- กท 0 ติดต่อเจ้าหน้าที่ (ให้บริการภาษาจีนและอังกฤษ)

การใช้บัตรเครดิต

ท่านสามารถใช้บัตรเครดิตธนาคารแห่งประเทศไทยชำระค่าสินค้าและบริการ โดยระยะเวลาชำระคืนปลอดดอกเบี้ยสูงสุด 52 วัน ด้วยบริการดังกล่าวทำให้ท่านสามารถบริหารเงินได้อย่างสะดวกสบาย ท่านสามารถใช้บัตรเครดิตได้ที่ร้านค้าที่มีสัญลักษณ์ธนาคารแห่งประเทศไทย UnionPay หรือ MasterCard ได้ทั่วโลก (ตามประเภทบัตรของท่าน)

การใช้บัตรเครดิตซื้อสินค้า/บริการ

- ขณะที่ทำน้ใช้บัตรเครดิตซื้อสินค้าหรือบริการ ยอดเงินที่ใช้จ่าย ต้องไม่เกินวงเงินของบัตรเครดิต
- ขณะที่ทำน้ใช้บัตรเครดิตเพื่อการใช้จ่าย ยอดเงินที่หักจากบัตรเครดิตต้องตรงกับยอดเงินของใบเสร็จของราคาสินค้า กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของยอดเงินที่ชำระและลายเซ็นของท่าน ต้องตรงกับลายเซ็นที่อยู่หลังบัตรเครดิต
- กรุณาเก็บสลิปบัตรเครดิตไว้เป็นหลักฐานทุกครั้งที่ใช้จ่าย
- รายการใช้จ่ายที่ต่างประเทศของท่านจะเรียกเก็บเป็นสกุลเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินและธนาคารจะคิดค่าความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงิน ในอัตราไม่เกินร้อยละ 2.5 (สำหรับบัตร UnionPay รายการใช้จ่ายที่ประเทศจีน จะถูกเรียกเก็บเป็นสกุลเงินหยวน ธนาคารจะไม่คิดค่าความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงิน)

การเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า

- ท่านสามารถทำการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าได้ที่เคาน์เตอร์ของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือตู้ ATM ที่มีสัญลักษณ์ UnionPay หรือ MasterCard ได้ทั่วโลก (ตามประเภทบัตรของท่าน) สำหรับในประเทศไทย ท่านสามารถทำการเบิกถอนเงินสดเป็นสกุลเงินบาท กรณีที่ท่านอยู่ต่างประเทศ ท่านสามารถทำการเบิกถอนเงินสดเป็นสกุลเงินตราของประเทศนั้นๆ
- ท่านสามารถเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าได้สูงสุด 40% ของวงเงินบัตรเครดิตที่ท่านได้รับ

ท่านสามารถที่ไชรลัส ATM เพื่อการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าได้ที่เคาน์เตอร์ของธนาคารแห่งประเทศไทยทุกสาขาในประเทศไทย หรือผ่านศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. 0-2679-5566

การจัดการบัญชีบัตรเครดิต

ธนาคารได้จัดเตรียมรายละเอียดรายการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตของท่านอย่างละเอียดและครบถ้วน เพื่อให้ท่านสามารถตรวจสอบและจัดการบัญชีบัตรเครดิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การตรวจสอบใบแจ้งยอดบัญชี

- ธนาคารจะนำส่งใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิตให้ท่านผ่านทางไปรษณีย์ทุกๆ เดือน หากท่านมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อธนาคารได้ที่ ศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. 0-2679-5566
- รายละเอียดใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิต

ข้อมูลบัญชีบัตรเครดิต/รายการภาษี

The image shows a credit card statement from Bank of China. Red lines and dots highlight specific areas:

- A red dot points to the cardholder's name and ID number at the top right.
- A red line highlights the 'Statement of Credit Card / Fee Invoice' table.
- A red line highlights the 'Statement of Sub-account' table, which includes '人民币账户/RENMINBI Sub-account' and '美元账户/USD Sub-account'.
- A red line highlights the '账单分期' (Statement Installment) section, showing 'TOTAL BALANCE' and 'MINIMUM PAYMENT'.
- A red line highlights the '账单还款' (Statement Repayment) section, showing 'STATEMENT BALANCE'.
- A red line highlights the '账单还款' (Statement Repayment) table at the bottom.

รายการใช้จ่ายสกุลเงินหยวน

รายการใช้จ่ายสกุลเงินบาท

คะแนนสะสม

ข้อมูลการชำระยอดบัตรเครดิต

ข้อเสนอแนะ:

การเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าที่เคาน์เตอร์ ผู้ถือบัตรต้องทำรายการด้วยตัวเองเท่านั้น และต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนต่อเจ้าหน้าที่ทุกครั้ง

วันสรุปยอดบัญชีบัตรเครดิตและวันครบกำหนดชำระ:

- ธนาคารมีการกำหนดวันสรุปยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตของท่านทุกเดือน ระหว่างวันสรุปยอดของเดือนปัจจุบันกับเดือนถัดไปถือว่าเป็นหนึ่งรอบบัญชี (อาจไม่ตรงกับเดือนตามปฏิทิน) ธนาคารจะทำการคำนวณยอดใช้จ่ายของรอบบัญชีที่ผ่านมา
- วันที่ครบกำหนดชำระคือวันสุดท้ายของการชำระยอดบัตรเครดิตของการใช้จ่ายรอบบัญชีที่ผ่านมา
- หากท่านชำระยอดบัตรเครดิตทั้งหมดภายในวันครบกำหนดชำระ จะไม่มีการคิดดอกเบี้ยในรอบบัญชีที่ผ่านมา
- การเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าจากวงเงินของท่านจะไม่มียะยะเวลาปลอดดอกเบี้ย โดยจะคำนวณดอกเบี้ยตามยอดที่เบิกถอนจริง

การปรับวงเงินบัตรเครดิต

- การปรับเปลี่ยนวงเงินชั่วคราว
 - หากท่านมีความต้องการปรับเพิ่มหรือลดวงเงินบัตรเครดิตชั่วคราว สามารถโทรศัพท์ไปยังหมายเลข 0-2679-5566
 - การปรับเปลี่ยนวงเงินชั่วคราวไม่รวมถึงวงเงินการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าและผ่อนชำระ:
 - การปรับเปลี่ยนวงเงินชั่วคราวมีระยะเวลาสูงสุด 30 วัน เมื่อครบกำหนดวงเงินบัตรเครดิตจะเปลี่ยนกลับมาเป็นวงเงินเดิม
 - ยอดเงินของวงเงินชั่วคราวที่ใช้ไป จะต้องชำระคืนพร้อมดอกเบี้ยและ/หรือเงินค่าปรับใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในวันครบกำหนดอายุวงเงินหรือรอนับวันถัดไป
- การปรับเปลี่ยนวงเงินถาวร
 - เมื่อท่านถือบัตรครบ 6 เดือน ท่านสามารถขอปรับเปลี่ยนวงเงินถาวร โดยติดต่อศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. 0-2679-5566 หรือที่ธนาคารแห่งประเทศไทยทุกสาขาในประเทศ
 - ธนาคารจะทำการพิจารณาจากประวัติการใช้บัตรเครดิต การชำระยอดบัตรเครดิต สลิปเงินเดือนเดือนล่าสุด หรือหนังสือรับรองรายได้ เพื่อทำการปรับวงเงินให้กับท่าน ธนาคารจะแจ้งผลให้ท่านทราบ หากไม่ได้รับการแจ้งผล กรุณาติดต่อศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต เพื่อทำการตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง

การชำระยอดบัตรเครดิต

การชำระยอดบัตรเครดิตเต็มจำนวนและแบ่งชำระขั้นต่ำ

- ชำระยอดเต็มจำนวน หมายถึง การชำระยอดบัตรเครดิตทั้งหมดภายในวันที่ครบกำหนดชำระ การชำระยอดเต็มจำนวนจะได้ช่วงปลอดดอกเบี้ยนานสูงสุด 52 วัน ช่วงการปลอดดอกเบี้ยนี้จะไม่นับรวมถึงการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า
- แบ่งชำระขั้นต่ำ หมายถึง การชำระขั้นต่ำตามที่ปรากฏไว้ในแจ้งยอดบัญชีภายในวันที่ครบกำหนดชำระ

วิธีคำนวณยอดชำระขั้นต่ำ:

- ยอดใช้จ่ายในวงเงินบัตรเครดิต X 10%
(+) ยอดการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า X 10%
(+) ยอดคงค้างจากยอดที่เรียกเก็บขั้นต้นของรอนับวันใช้แล้ว X 100%
(+) ยอดใช้จ่ายเกินวงเงิน X 100%
(+) ค่าธรรมเนียมและดอกเบี้ยทั้งหมด X 100%
(=) ยอดชำระขั้นต่ำ
- หากท่านเลือกชำระขั้นต่ำ ท่านจะได้รับสิทธิวงเงินหมุนเวียน แต่จะไม่ได้รับการยกเว้นดอกเบี้ย

การชำระเงินด้วยเงินสด

ท่านสามารถทำการชำระยอดบัตรเครดิตด้วยเงินสดที่เคาน์เตอร์ของธนาคารแห่งประเทศไทย ทุกสาขาในประเทศไทย หรือช่องทางชำระหนี้เงินอื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนดก่อนวันครบกำหนดชำระ

หมายเหตุ

กรุณาส่งกวดวันครบกำหนดชำระของท่าน การไม่ได้ชำระยอดใช้จ่ายภายในวันครบกำหนดอาจส่งผลกระทบต่อประวัติการใช้บัตรเครดิตของท่าน ขอให้ท่านชำระคืนและชำระยอดใช้จ่ายตามกำหนด

การชำระเงินโดยการหักบัญชีเงินฝากออมทรัพย์อัตโนมัติ

หากท่านมีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ หรือมีบัตรเครดิต Great Wall International ที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทยทุกสาขาในประเทศไทย ท่านสามารถใช้บริการชำระรายการบัตรเครดิต โดยการหักบัญชีอัตโนมัติ โดยธนาคารจะทำการหักเงินจากบัญชีของท่านเมื่อถึงวันครบกำหนดชำระ สำหรับบัตร UnionPay ท่านสามารถเลือกวิธีการชำระได้สองวิธีคือ ชำระด้วยสกุลเงินหยวนในรายการใช้จ่ายสกุลเงินหยวน และชำระสกุลเงินบาทในรายการใช้จ่ายสกุลเงินบาท หรือชำระยอดทั้งหมดด้วยสกุลเงินบาท

วิธีการสมัคร

- ติดต่อศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. 0-2679-5566
- สมัครที่เคาน์เตอร์ของธนาคารแห่งประเทศไทยทุกสาขาในประเทศไทย

ข้อกำหนดการชำระยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตโดยการหักบัญชี

- เพื่อป้องกันการหักบัญชีไม่สำเร็จ กรุณาตรวจสอบบัญชีที่ใช้ในการชำระยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตให้มียอดเงินคงเหลือเพียงพอต่อการทำการหักบัญชีก่อนถึงวันครบกำหนดชำระ ทางธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธการชำระยอดใช้จ่ายโดยการหักบัญชี หากพบว่าจำนวนเงินในบัญชีไม่เพียงพอ, หมายเลขบัตรเครดิตหรือหมายเลขบัญชีไม่ถูกต้อง, บัตรประจำตัวที่ยื่นไม่ตรงกับพู่กันบัตร หรือพบความผิดปกติของบัญชี ฯลฯ
- หลังจากท่อนุมัติการชำระยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตโดยการหักบัญชีอัตโนมัติ ทางธนาคารจะระบุบัญชีเงินฝากที่ใช้ในการชำระรายการไว้ในใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิต กรุณาตรวจสอบรายการทุกครั้ง
- การชำระยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตโดยการหักบัญชี ต้องให้พู่กันบัตรสมัครด้วยตัวเองเท่านั้น บัตรเสริมไม่สามารถสมัครทำรายการนี้ได้ วิธีการชำระยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตของบัตรเสริมต้องขึ้นอยู่กับวิธีการชำระของบัตรหลักเท่านั้น

การชำระเงินด้วยเช็ค

ท่านสามารถชำระด้วยเช็ค โดยส่งจ่ายในนาม “บริษัท ธนาคารแห่งประเทศไทย (ไทย) จำกัด (มหาชน)” โดยระบุด้านหลังของเช็คว่า **เพื่อชำระค่าบัตรเครดิต และเขียนชื่อ นามสกุล และหมายเลขบัตรเครดิต 16 หลัก** ทั้งนี้ กรุณาชำระล่วงหน้าก่อนกำหนดตัดบัญชีของท่านอย่างน้อย 2 วันทำการธนาคาร

การปิดนัดชำระยอดใช้จ่ายบัตรเครดิต

- กรณีปิดนัดชำระเกินระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด บัตรเครดิตของท่านจะถูกระงับการใช้งานชั่วคราว หรือยกเลิกโดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

การจัดการบัตรเครดิต

- หากบัตรสูญหาย กรุณาติดต่อธนาคารทันทีเพื่อแจ้งอายัดบัตร
- หากแถบแม่เหล็กชำรุด กรุณาติดต่อธนาคารเพื่อขอรับบัตรใหม่
- หากใกล้ถึงวันหมดอายุ ทางธนาคารจะจัดส่งบัตรใหม่ให้ท่าน

แจ้งบัตรหายหรือขอบัตรใหม่

- หากบัตรเครดิตของท่านสูญหายหรือถูกโจรกรรม โปรดติดต่อศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. 0-2679-5566 เพื่อแจ้งหายและอายัดบัตรหลังจากที่ได้รับการยืนยันอย่างเป็นทางการแล้วบัตรใหม่จะถูกจัดส่งให้ทันทีโดยอัตโนมัติ
- หากบัตรหลักสูญหายและถูกอายัด บัตรเสริมยังคงสามารถใช้จ่ายรายการต่อได้ และหากบัตรเสริมสูญหายและถูกอายัดบัตรหลักยังสามารถใช้จ่ายรายการต่อได้เช่นเดียวกัน

การแจ้งหายและอายัดบัตร เมื่อทำบัตรสูญหายที่ต่างประเทศ

โปรดติดต่อศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. 0-2679-5566 หรือติดต่อสาขาของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ใกล้ที่สุด เพื่อทำการแจ้งหายและอายัดบัตรทันที (ท่านสามารถตรวจสอบที่ตั้งสาขาที่ต่างประเทศของธนาคารได้ที่ www.boc.cn)

การเปลี่ยนบัตรที่ชำรุด

หากบัตรเครดิตของท่านชำรุดหรือแถบแม่เหล็กไม่สามารถใช้งานได้โปรดติดต่อ ศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. 0-2679-5566 เราจะจัดส่งบัตรใหม่ให้ท่าน กรุณาทำลายบัตรหรือตัดบัตรที่ชำรุดออกเป็นสองส่วนหลังได้รับบัตรใหม่เพื่อไม่ให้เกิดความสับสน หากเกิดปัญหา หรือความเสียหาย จากการที่ท่านไม่ทำลายบัตรที่ชำรุด ผู้ถือบัตรต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเสียหายดังกล่าว

การเปลี่ยนบัตรใหม่เนื่องด้วยบัตรเดิมหมดอายุ

ทางธนาคารจะจัดส่งบัตรใหม่ให้ท่านก่อนบัตรหมดอายุ 1 เดือน

ข้อเสนอแนะ:

- หากท่านไม่ต้องการเปลี่ยนบัตรใหม่หลังจากที่บัตรเดิมหมดอายุ กรุณาแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้า 50 วันก่อนที่บัตรเดิมจะหมดอายุ มิเช่นนั้น เราจะถือว่าท่านยินยอมที่จะใช้บัตรเครดิตต่อไปเรื่อยๆจนกระทั่งชำระค่าธรรมเนียมรายปี (ถ้ามี)
- หากท่านไม่ได้รับบัตรใหม่หลังจากที่บัตรเดิมหมดอายุ โปรดติดต่อศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. 0-2679-5566 เพื่อทำการตรวจสอบ

การยกเลิกบัตรเครดิต

ในกรณีที่ต้องการแจ้งยกเลิกบัตร ท่านจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยส่งมาที่ศูนย์บริการลูกค้าบัตรหรือสาขาของธนาคารแห่งประเทศไทย

ข้อเสนอแนะ:

- หลังจากที่ได้แจ้งขอยกเลิกบัตรเครดิต บัตรของท่านจะไม่สามารถทำการชำระสินค้า/บริการหรือเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าได้อีก หากบัญชีของท่านมียอดคงเหลือท่านสามารถดำเนินการปิดบัญชีได้ทันทีที่เคาน์เตอร์ของธนาคารหลังจาก 45 วันที่ได้แจ้งขอยกเลิกบัตรเครดิต
- หากยอดคงเหลือในบัญชีเป็นศูนย์ หลังจาก 45 วัน ที่ได้แจ้งขอยกเลิกบัตรเครดิต ธนาคารจะดำเนินการปิดบัญชีให้ท่านโดยอัตโนมัติ
- การยกเลิกบัตรหลักมีผลให้บัตรเสริมทั้งหมดถูกยกเลิกตามไปด้วย ส่วนการยกเลิกบัตรเสริมจะไม่กระทบต่อการใช้งานของบัตรหลัก
- ผู้ถือบัตรหลักต้องเป็นผู้ขอยกเลิกบัตรเครดิต รวมถึงการขอยกเลิกบัตรเสริมด้วย

การขอบัตรเสริม

- ท่านสามารถขอบัตรเสริมให้กับบุคคลในครอบครัวของท่าน ผู้ที่สมัครคือบัตรเสริมได้ต้องมีอายุ 15 ปีขึ้นไป กรุณากรอกรายละเอียดในใบสมัครบัตรเครดิตให้ครบถ้วน และลงนามทั้งผู้ถือบัตรหลักและผู้สมัครบัตรเสริม หลังจากนั้นกรุณานำใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วพร้อมด้วยสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตรหลักและผู้สมัครขอบัตรเสริม และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ยื่นที่ธนาคารแห่งประเทศไทยทุกสาขาในประเทศไทย เมื่อได้ผ่านการอนุมัติ ธนาคารจะจัดส่งบัตรให้ท่านทางไปรษณีย์
- วงเงินของบัตรเสริมจะใช้ร่วมกับบัตรหลัก และท่านสามารถจำกัดวงเงินของบัตรเสริมได้

วงเงินหมุนเวียน

วงเงินหมุนเวียนคิดดอกเบี้ยตามวันโดยไม่ต้องมีการค้ำประกัน เราพิจารณาวงเงินหมุนเวียนให้กับท่าน ท่านสามารถทำการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตเมื่อก่อนเงินสดภายในวงเงินที่กำหนด สำหรับยอดที่ท่านได้ชำระไปแล้ว วงเงินจะตัดกลับมาอัตโนมัติให้สามารถใช้ต่อได้

การผ่อนชำระยอดใช้จ่ายผ่านบัตร

การแบ่งชำระรายเดือน

เพื่อเพิ่มความสะดวกสบาย และความคล่องตัวในการบริหารยอดใช้จ่ายผ่านบัตร ท่านสามารถเลือกใช้บริการแบ่งชำระรายเดือน (Installment Plan) สำหรับยอดใช้จ่ายผ่านบัตรทั้งจำนวนของใบแจ้งยอดบัญชี หรือเลือกเฉพาะรายการใช้จ่ายได้ โดยให้เลือกแบ่งชำระได้ตามระยะเวลา 3, 6 และ 9 เดือน ในอัตราค่าธรรมเนียมพิเศษตามที่ธนาคารกำหนด พร้อมรับคะแนนสะสมเพิ่มจากยอดการแบ่งชำระรายเดือนอีก ท่านสามารถแจ้งขอใช้บริการได้ง่ายๆ เพียงโทรศัพท์ติดต่อศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. 0-2679-5566 เวลา 8.30 น. - 17.30 น. วันจันทร์ - วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดธนาคาร/วันหยุดนักขัตฤกษ์)

แบ่งชำระยอดใช้จ่ายตามใบแจ้งยอดบัญชี (Bill Installment)

เมื่อท่านได้รับใบแจ้งยอดบัญชีล่าสุด ท่านสามารถใช้บริการแบ่งชำระรายเดือนสำหรับยอดใช้จ่ายผ่านบัตรตามใบแจ้งยอดบัญชี โดยแจ้งขอใช้บริการล่วงหน้า 3 วันก่อนวันที่ครบกำหนดชำระตามใบแจ้งยอดบัญชี โดยใบแจ้งยอดบัญชีต้องมียอดใช้จ่ายรวมไม่ต่ำกว่า 5,000 บาท หรือ 1,000 หยวน

แบ่งชำระรายการใช้จ่ายผ่านบัตร (Transaction Installment)

ท่านสามารถใช้บริการแบ่งชำระรายเดือนรายการซื้อสินค้า/บริการผ่านบัตร โดยแจ้งขอใช้บริการภายใน 3 วันหลังจากวันที่ใช้จ่ายผ่านบัตรจนถึง 3 วันก่อนวันสรุปยอดบัญชี (ภายในรอบบัญชีเดียวกันกับที่ใช้จ่าย) โดยรายการซื้อสินค้า/บริการต้องมียอดไม่น้อยกว่า 3,000 บาท หรือ 600 หยวน

ข้อกำหนดการแบ่งชำระรายเดือน

- สำหรับยอดใช้จ่ายผ่านบัตรที่เป็นรายการซื้อสินค้าและ/หรือบริการเท่านั้น โดยไม่รวมรายการที่เกิดจากการเบิกเงินสด ดอกเบี้ยและ/หรือค่าธรรมเนียมทุกชนิด
- สำหรับผู้ที่ถือบัตรที่มีสถานะปกติเท่านั้น
- การแบ่งชำระรายเดือนต้องอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติ โดยวงเงินที่ปรับเปลี่ยนชั่วคราวและวงเงินคงเหลือในบัญชีไม่สามารถทำการแบ่งชำระรายเดือนได้
- สำหรับยอดแบ่งชำระรายเดือนที่ได้รับการอนุมัติ ธนาคารจะทำการหักยอดใช้จ่ายและบันทึกค่าธรรมเนียมในรอบบัญชีที่ทำรายการ โดยไม่มีการปรับปรุงคะแนนสะสมที่ได้รับไปแล้ว และธนาคารจะริบบันทึกรายการผ่อนชำระตามจำนวนงวดที่กำหนดเข้าไปในยังบัญชีบัตรในรอบถัดๆ ไปจนครบจำนวน พร้อมทั้งบันทึกคะแนนสะสมตามยอดเงินแบ่งชำระในแต่ละงวด
- การแบ่งชำระรายเดือนของแต่ละงวดถือเป็นรายการใช้จ่ายปกติที่ไม่คิดดอกเบี้ย โดยผู้ถือบัตรจะต้องชำระเต็มจำนวนที่เรียกเก็บในแต่ละงวดภายในวันครบกำหนดชำระ
- อัตราค่าธรรมเนียมการแบ่งชำระรายเดือนให้เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด
- สงวนสิทธิ์ในการคืนค่าธรรมเนียมกรณีผู้ถือบัตรทำการชำระคืนยอดใช้จ่ายครบทุกงวดทั้งหมดล่วงหน้า รวมทั้งกรณีอื่นๆ
- การอนุมัติรายการแบ่งชำระรายเดือนขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของธนาคาร
- สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก รายละเอียดและเงื่อนไขต่างๆ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ท่านจะได้รับค:แบบสะสมง่าย ๆ เมื่อใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิต และให้ท่านเลือกใช้ค:แบบสะสมเหล่านี้ของรางวัลมากมายที่ธนาคารได้เลือกสรรมาให้ เพียงท่านมียอดใช้จ่ายผ่านบัตรทุกๆ 5 บาท รับค:แบบสะสม 1 ค:แบบสำหรับบัตรทองและคลาสสิก และรับ 2 ค:แบบสำหรับบัตรแพลทินัม (สำหรับบัตรเครดิต 2 สกุลจีน ยูเนียนเพย์ ยอดใช้จ่ายผ่านบัตรทุกๆ 1 หยวน เทียบเท่ากับ 5 บาท)

พิเศษ เมื่อท่านใช้บริการแบ่งชำระรายเดือน (Installment Plan) จะได้รับเพิ่มอีก 1 ค:แบบสำหรับทุกๆ 5 บาทของยอดแบ่งชำระแต่ละงวด สำหรับบัตรทุกประเภท

ข้อกำหนด

- ค:แบบสะสมจะถูกคำนวณจากการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรจากการซื้อสินค้า/บริการทั้งภายในและต่างประเทศ โดยจะต้องเป็นประเภทร้านค้าภายใต้เงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ยกเว้น การเบิกเงินสดล่วงหน้า ค่าธรรมเนียมทุกประเภท ค่าปรับ ดอกเบี้ยจากการใช้บัตร การซื้อหน่วยลงทุนในกองทุน และรายการที่ถูกยกเลิกหรือที่มีการคืนในภายหลัง
- ค:แบบสะสมจะถูกคำนวณโดยอัตโนมัติทุกเดือนตามยอดรายการใช้จ่ายผ่านบัตร และแจ้งให้ทราบในใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิตตามรอบบัญชีของบัตร เป็นประจำทุกเดือนที่มีการเคลื่อนไหว
- สำหรับบัตรประเภททองและคลาสสิก ค:แบบสะสมที่ได้รับจะมีอายุ 2 ปีนับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการสะสมค:แบบของแต่ละรอบปี (ระยะเวลาการสะสมค:แบบของรอบปี เริ่มทุกวันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 30 มิถุนายนในปีถัดไป) ตัวอย่างเช่น ค:แบบสะสมที่ได้รับทั้งหมดระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2554 ถึง 30 มิถุนายน 2555 จะหมดอายุในวันที่ 30 มิถุนายน 2557 และค:แบบสะสมที่ได้รับทั้งหมดระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2555 ถึง 30 มิถุนายน 2556 จะหมดอายุในวันที่ 30 มิถุนายน 2558 เป็นต้น สำหรับบัตรประเภทแพลทินัม ค:แบบสะสมที่ได้รับไม่มีวันหมดอายุ
- ของรางวัลสำหรับแลกค:แบบสะสม และรายละเอียดอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด
- สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก รายละเอียดและเงื่อนไขต่างๆ โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

尊敬的持卡人

感谢您选择中国银行信用卡！

您的肯定是我们最大的荣幸，也是我们追求创新，开拓前行的不懈动力。

丰富的信用卡服务经验使我们优质服务的保证，遍布全球的营业网点给您四海如一的亲切体验！

为了您的利益，请认真阅读使用指南中有关中国银行信用卡的具体条款和条件。您一旦激活信用卡，就表达接受并完全理解由中国银行发布的信用卡条款与条件。

再次感谢您选择中国银行信用卡！中国银行，全球服务

敬祝

用卡愉快

中国银行（泰国）股份有限公司

中国银行（泰国）股份有限公司 长城环球通信用卡使用指南

卡片识别.....	2
激活卡片及电话银行服务.....	2
卡片使用.....	3
账务管理.....	4
信用卡还款.....	5
卡片管理.....	7
申请附属卡.....	8
循环信用.....	8
分期付款.....	8
积分回馈.....	9

中国银行24小时客户服务热线为您服务

在您使用中国银行信用卡（以下简称“信用卡”）的过程中，如遇到任何问题，或想了解更多信用卡信息，请拨打卡片背面的中国银行（泰国）股份有限公司24小时客户服务热线 02 679 5566，我们将竭诚为您服务！

如您的账单地址、家庭地址、手机号码或其他联系方式发生变化，请您及时更新。

For Users' Guide in English language, please visit:

中文版本的信用卡条款可以从中国银行（泰国）股份有限公司网站下载：

www.bankofchina.com/th

How to recognize the card

正面



背面



当您收到信用卡时，请确认您信用卡正面的姓名拼写无误。若有误，请立即拨打0-2679-5566 与我们联系。为了确保您的用卡安全，请您收到卡片后立即在卡片背面的签名栏内签上同申请表一致的签名。

温馨提示:

为避免卡片磁条刮伤或消磁，请勿将卡片与磁性物品（如手机、音响等）放置在一起。

激活卡片及电话银行服务

- 新用户需要激活卡，请拨打客服热线 0-2679-5566
- 为了您的用卡便捷和安全，您可以通过客服热线询问您的卡片信息，同时设置电话银行密码。

客服热线及电话银行，请拨打 0-2679-5566

选择信用卡

选择语言：泰语/中文/英语

• 营业时间

○ 联系客服坐席

可以用三种语言为您服务：
泰语/中文/英语

*泰语服务时间：8:30 - 17:30
星期一至星期五

• 非营业时间

- 休息日
- 节假日

○ 电话银行服务

可以用三种语言为您服务：
泰语/中文/英语

按 1 激活卡片
按 2 办理挂失
按 3 检查信用卡状态
按 4 设置/修改ATM密码
按 0 联系坐席（中文/英语）

卡片使用

使用中国银行信用卡，先消费、后还款，最长可享受52天免息期，让您灵活理财、超前消费。刷卡消费，全球通行！您可以使用信用卡在全球标有中银商户标识、银联标识或万事达标识的商户刷卡消费。一卡在手，全球通行！

刷卡购买商品或服务

- 当您在刷卡购买商品或服务时，金额不得超过信用卡可用额度。
- 当您在刷卡消费时，扣账金额应与销售小票上的金额一致。请您在签名前认真检查金额是否一致。您的签名应与信用卡背面签名一致。
- 请保存消费小票副本作为凭证。
- 当您在境外消费时（银联卡在中国大陆消费除外），交易货币将被兑换为泰铢入账，同时收取2.5%的外汇汇率风险手续费。

支取现金

- 您可在中国银行柜台使用信用卡，全世界有银联标识或万事达标识的ATM机上预借现金。在泰国境内，您可以提取泰铢；在泰国境外，您可以提取当地货币。
- 您最高可预借信用卡信用额度40%的现金

温馨提示：

柜台取现业务，须持卡人本人办理，并请携带您的有效身份证件。

账务管理

我行为您提供多渠道、个性化的账务管理服务，为您记录每一笔消费情况。让您轻轻松松用卡、明明白白记账。

账单查询

- 我们将每月向您邮寄纸质对账单，您也可以拨打客服热线0-2679-5566进行账务查询。
- 账单内容

信用卡账户/代扣所得税

人民币账户消费明细

交易日期	记账日期	摘要	金额
Transaction Date	Posting Date	Description	Amount
人民币账户/人民币 Sub-account			
14 Dec 2012	14 Dec 2012	上期人民币账户上期账单余额	CNY 0.00
人民币账户/人民币 Sub-account			
14 Dec 2012	14 Dec 2012	人民币账户上期账单余额	CNY 0.00
信用卡/卡 Sub-account			
14 Dec 2012	14 Dec 2012	人民币账户上期账单余额	CNY 0.00
账单摘要			
账单余额			CNY 17,000.00
最低还款额			CNY 1,700.00
到期还款日			14 Dec 2013
积分信息			
上期积分余额	本期赚取积分	本期扣除积分	本期积分余额
PREVIOUS BALANCE	POINTS EARNED	POINTS DEDUCTED	POINTS BALANCE
0.00	0.00	0.00	0.00
还款信息			
上期还款余额	本期还款余额	本期还款余额	本期还款余额
PREVIOUS BALANCE	POINTS EARNED	POINTS DEDUCTED	POINTS BALANCE
0.00	0.00	0.00	0.00

泰铢账户
消费明细

积分信息

还款信息

账单日和到期还款日

- 我们将为您的信用卡设定每月的账单日。两个账单日之间称为一个周期（账单周期可能与自然月不同）。在每个账单日，我们将计算您在上一周期的交易情况。
- 到期还款日是您应当归还上一周期信用卡欠款的最后期限。
- 如您在到期还款日前缴清所有结欠金额，您在上一周期内进行的消费交易将享受免息。
- 您在信用额度内提取现金不享受免息还款的待遇，按实际透支金额计收利息。

信用卡额度调整

- 临时调额
 - 如果您有特殊需要，希望在短期内调高或降低您的信用卡额度，可致电0-2679-5566 申请临时调整额度；
 - 临时额度调整不适用于取现额度及分期额度；
 - 临时额度时限最长不超过30天，到期后将恢复原有额度；
 - 临时调整额度生效后，在新额度有效期内发生的所有费用需连同利息一起在到期还款日支付。
- 永久调额
 - 您可在持卡6个月后，致电客户服务热线0-2679-5566 或亲临中国银行（泰国）股份有限公司申请永久调额。
 - 我们会根据您的用卡历史，还款记录及您提供的最新财务收入证明为您做出调整。我们将在1周内通知您申请调额的结果，若逾期如未接到通知，请联系客户服务热线0-2679-5566。

信用卡还款

全额还款与最低还款额还款

- 全额付款：是指在到期还款日前还清账单上列示的全部结欠金额。选择全部缴付的，非现金交易款项可享受最长52天的免息待遇。
- 最低还款额还款：是指在到期还款日前偿还对账单上列示的最低还款金额。

最低还款金额的计算方法如下：

信用额度内消费金额×10%

(+) 预借现金交易金额×10%

(+) 前期最低还款额未还部分×100%

(+) 超过信用额度消费金额×100%

(+) 所有费用和利息×100%

(+) 分期付款金额×100%

(=) 最低还款额*

- 如果您选择最低还款额还款，您将继续享用循环信用，但不再享受免息还款待遇。

现金还款

您可以在到期还款日前，前往中国银行各网点或其他中行渠道，通过柜台办理现金还款。

标志：

请留意您的到期还款日期。逾期未还款将产生透支利息，并可能影响您的信用记录和正常用卡。请您注意及时还款。

自动还款

如果您已开立了中国银行（泰国）股份有限公司活期存款账户，长城电子借记卡，即可为您名下的信用卡申请自动还款服务，到期还款日前自动扣账。对于银联双币信用卡，您可以自由选择人民币、泰铢分别还款或以泰铢偿还所有结欠两种自动还款方式。

申请渠道

- 拨打我行24小时客户服务热线0-2679-5566
- 亲临中国银行（泰国）股份有限公司柜台申请。

自动还款细则

- 为防止扣款失败，请确保资金转出账户为主卡本人所有，请在到期还款日前将足够的资金存入您的指定扣款账户。中国银行保留由于扣款账户余额不足、卡账号错误、证件不符、账户异常等原因拒绝自动还款的权利；
- 自动还款服务开通后我们将在对账单提示您预先指定的扣款账号，请及时核对；
- 自动还款须由主卡持卡人本人申请，附属卡不可单独申请自动还款，其还款方式将与主卡保持一致。

支票还款

当您使用支票还款时，请在支票的背面注明“中国银行（泰国）股份有限公司信用卡还款”、持卡人姓名及16位卡号。为保证您的持续用卡，请您至少在到期还款日前2天还款。

卡片管理

如果您的卡片

- 不慎遗失 » 请立即挂失
- 损坏消磁 » 请申请更换新卡
- 即将到期 » 我行主动寄送新卡

挂失/挂失补卡

- 如果您的信用卡意外丢失或被盗，请您致电 0-2679-5566 办理挂失，电话挂失即为正式挂失，无需书面确认。我们将在挂失成功后为您补发并邮寄新卡。
- 主卡挂失后，附属卡 可继续使用；如附属卡挂失，主卡可继续使用。

境外紧急服务境外挂失

您可拨打662-679-5566办理信用卡挂失。

更换损坏卡

若您的信用卡因受损或消磁而无法使用，请您致电 0-2679-5566，我们为您寄出新卡。请您在收到新卡后自行将受损卡片剪卡，以免造成混淆，由此产生的风险由您承担。

到期换卡

我们将在卡片到期前一个月为您制作并邮寄新卡。

温馨提示

- 如您无意在卡片失效后更换新卡，请于卡片到期前50天通知我们，否则将视同您愿意继续用卡并支付年费；
- 如您在卡片到期时仍未收到新卡，请致电 0-2679-5566 查询。

销户

当您需要取消您的信用卡时，可先致电 0-2679-5566 办理预销户。

温馨提示

- 办理预销户申请后，您的信用卡不能再进行消费或预借现金等交易，如您的账户内有余额，您可在预销户45天后前往柜台办理关闭账户结清手续；
- 预销户45天后，如您的账户内余额已清零，我们将自动为您关闭账户，无需要在柜台办理任何手续；
- 主卡销户则其名下的所有附属卡均进行销户处理，附属卡销户不影响主卡使用；
- 预销户由主卡持卡人申请办理，包括附属卡单独销户的情形。

申请附属卡

- 您可为您的家人申请附属卡。附属卡申请人的年龄必须超过 15 周岁。请您在信用卡申请表中填写详细信息，并且信用卡主持卡人和附属卡申请人必须在申请表中签名。请您将填写完整的申请表、主卡持卡人和附属卡申请人身份证复印件和其他相关文件递交至中国银行（泰国）股份有限公司，卡片将在审批通过后为您邮寄。
- 附属卡与主卡额度共享，并可单独设定附属卡额度。

循环信用

循环信用是一种按日计息的小额无担保贷款。我们为您核定了可循环使用的信用额度，您可以在这个信用卡额度内消费、预借现金。对于您已还款的部分，我们将自动恢复相应的信用额度。

分期付款

为了您可以方便地管理资金，我行向您提供单笔交易分期付款服务（每笔金额需超过3000泰铢或600人民币），分期时间为3个月、6个月、9个月。客户申请分期付款可以得到优惠的手续费率及额外的积分。您最迟可以在到期还款日前3天拨打中国银行（泰国）股份有限公司客服02-679-5566申请分期付款服务

账单分期

当您收到账单后，最迟可以在到期还款日前3天申请账单分期服务，每期账单金额不得少于5000泰铢或1000人民币。

灵活分期

如果您单笔消费超过3000泰铢或600人民币，您可以在交易日3天后至账单日前3天这段时间内申请分期付款服务。

分期付款细则

- 交易类型仅限消费，不包括预借现金、利息或手续费；
- 卡片状态、账户状态正常；
- 分期付款金额需在整体额度内，临时额度和存款余额不适用于分期付款；
- 每期账单的分期入账金额视为普通消费，无利息，但是持卡人需在到底还到期前还清欠款；
- 分期付款手续费请见收费表；
- 分期付款手续费，一旦收取，不予返还；
- 持卡人的分期付款申请，需通过银行审批；
- 本细则内容的更改或取消恕不另行通知。

积分回馈

您的每一笔刷卡消费都可以累计积分，您可以根据需要把积分兑换成中银礼品，积分规则为普卡金卡每消费5泰铢/1人民币累计1分，白金卡累计2分。

条款

- 普通刷卡消费累计积分，预借现金、手续费、利息、还款及投资类消费不累计积分。
- 每月自动累计积分并将在当期账单上告知持卡人。
- 普卡金卡积分有效期2年，积分累计年为每年7月1日至次年6月30日。如持卡人获得积分期间为2011年7月1日至2012年6月30日，积分有效期截止为2014年6月30日。白金卡积分永久有效。
- 中国银行（泰国）股份有限公司保留对本条款内容修订、取消的最终解释权。



บริษัท ธนาคารแห่งประเทศไทย จำกัด (มหาชน)
อาคารบางกอกซิติ ทาวเวอร์ เลขที่ 179/4 ถนนสาทรใต้
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
ศูนย์บริการลูกค้าบัตรเครดิต โทร. **0-2679-5566**