

คู่มือการใช้พร้อมเพย์ธนาคารแห่งประเทศไทย (ช่องทางBOCโมบายแบงก์กิ้ง)

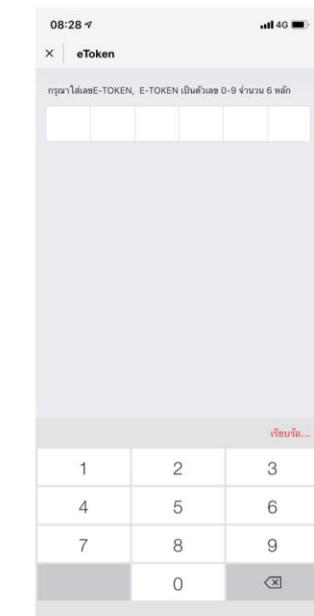
ขั้นตอนในการลงทะเบียนบริการพร้อมเพย์:

หมายเหตุ: สำหรับกรรับเงินโอนด้วยเลขประจำตัวประชาชนและเบอร์โทรศัพท์มือถือ ลูกค้าจะต้องลงทะเบียนเพื่อผูกบัญชีเงินฝากกับเลขประจำตัวประชาชนหรือเบอร์โทรศัพท์มือถือก่อน



1.ไปที่“พร้อมเพย์”และเลือก“ลงทะเบียนพร้อมเพย์”

2. ใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน หรือใช้สแกนลายนิ้วมือ/ใบหน้าเพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน โมบายแบงก์กิ้ง



1.เลือกบัญชีที่ผูกกัน

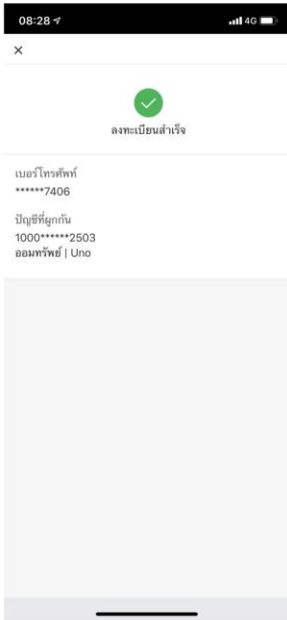
2. เลือกรหัสพร้อมเพย์“เลขบัตรประชาชน”/“เบอร์โทรศัพท์มือถือ”

3. ถ้าหากท่านเลือกลงทะเบียนด้วยเบอร์โทรศัพท์มือถือ จำเป็นต้องกรอกรหัสOTP เพื่อยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือของท่าน

4. กรุณาอ่านและยอมรับเงื่อนไขการบริการ

5. ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของท่านและเลือก“ยืนยัน”

6. ใส่รหัสที่หน้าจอที่ได้รับจาก E-Token



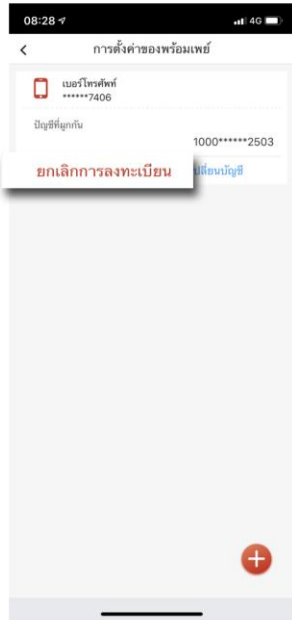
6. การลงทะเบียนสำเร็จ

ขั้นตอนในการยกเลิกการใช้บริการ:



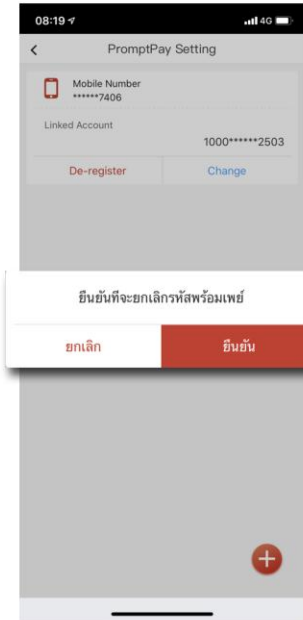
1. ไปที่“พร้อมเพย์”และเลือก “การตั้งค่าของพร้อมเพย์”

2. ใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน หรือ ใช้สแกนลายนิ้วมือ/ใบหน้า เพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน โฆษณาแบบกึ่ง



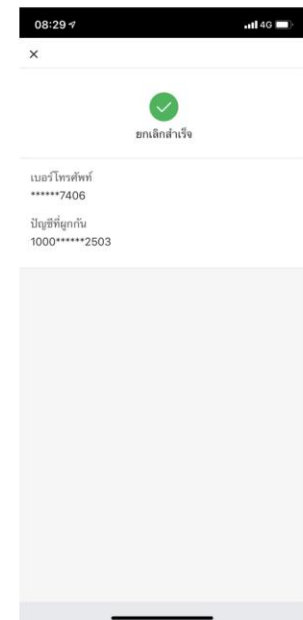
3. เลือก“ยกเลิกการลงทะเบียน”.

4. ยืนยันที่จะยกเลิกการลงทะเบียนพร้อมเพย์ของท่านและเลือก”ยืนยัน”หรือเลือก“ยกเลิก”



5. ใส่รหัสที่หน้าจอที่ได้รับจาก E-Token

6. ยกเลิกการลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์

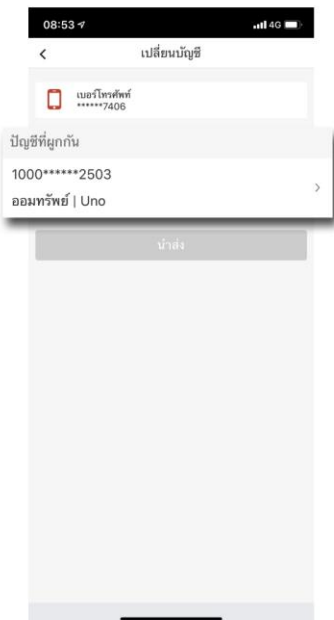


● แกะไขพร้อมเพย์:



1. ไปที่“พร้อมเพย์”และเลือก “การตั้งค่าของพร้อมเพย์”

2. ใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน หรือ ใช้แสกนลายนิ้วมือ/ใบหน้า เพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน โหมบายแบงก์กิ้ง



3. เลือก“เปลี่ยนบัญชี”

4. เลือกเลขบัญชีที่ต้องการ และเลือก“นำส่ง”

5. การเปลี่ยนแปลงบัญชี เชื่อมโยงเสร็จสมบูรณ์

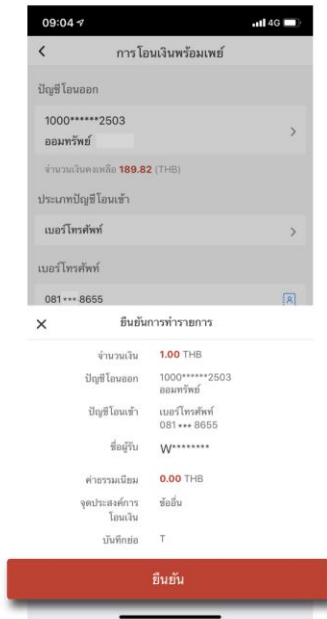
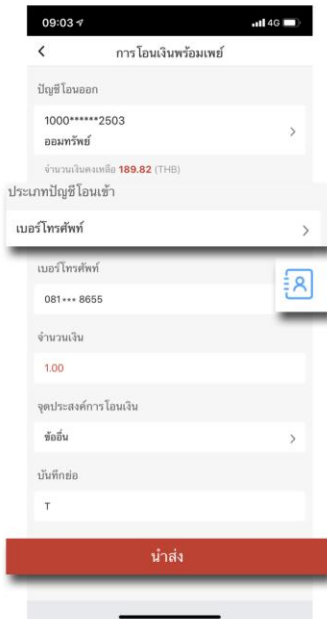
ขั้นตอนการโอนเงินด้วยพร้อมเพย์:

หมายเหตุ: หากต้องการโอนเงินด้วยเลขประจำตัวประชาชน/เบอร์โทรศัพท์มือถือ ผู้รับโอนจะต้องลงทะเบียนพร้อมเพย์ด้วยเลขประจำตัวประชาชน/เบอร์โทรศัพท์มือถือก่อน



1. ไปที่“พร้อมเพย์”และเลือก“การโอนเงินพร้อมเพย์”หรือ คลิกที่เมนูถัดเพื่อเข้าสู่การโอนเงินพร้อมเพย์

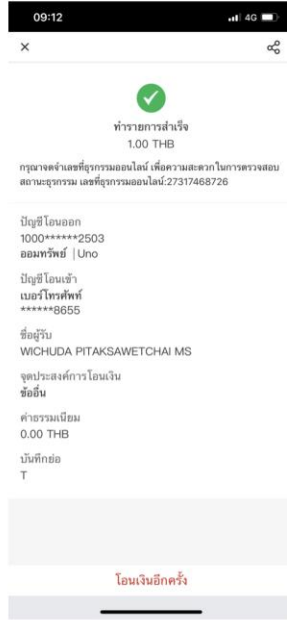
2. ใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน หรือ ใช้แสกนลายนิ้วมือ/ใบหน้า เพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน โหมบายแบงก์กิ้ง



3. เลือกประเภทบัญชีโอนเข้า“เลขบัตรประชาชน”/“เบอร์โทรศัพท์มือถือ”(ท่านสามารถเลือกเบอร์โทรศัพท์มือถือจากรายชื่อผู้ติดต่อหรือระบุด้วยตนเอง)

4. ใส่“จำนวนเงิน” เลือก“จุดประสงค์การโอนเงิน” ใส่“บันทึกย่อ”และเลือก“นำส่ง”

5. เลือก “ยืนยัน” เมื่อทบทวนรายละเอียดของข้อมูลเสร็จ



7. ใส่รหัสที่หน้าจอที่ได้รับจาก E-Token

8. ธุรกรรมการโอนเงินเสร็จสมบูรณ์

ขั้นตอนการรับ-โอนเงินด้วยเลขที่บัญชี:

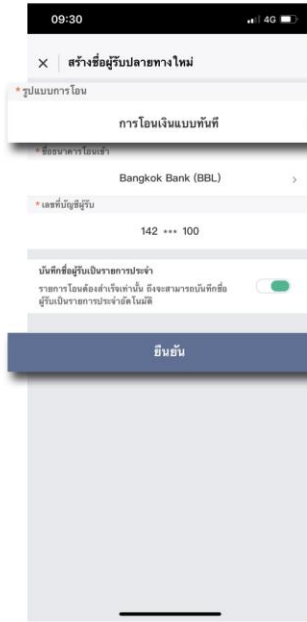
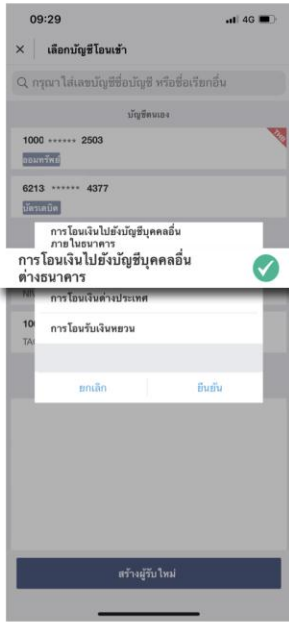
หมายเหตุ: เพียงแค่เปิดใช้บริการBOCโมบายแบงก์กิ้งก็สามารถใช้บริการรับ-โอนเงินแบบทันทีระหว่างธนาคารด้วยเลขที่บัญชี



1. เลือก “โอนเงิน”

2. ใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน หรือใช้สแกนลายนิ้วมือ/ใบหน้า เพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน โมบายแบงก์กิ้ง

3. เลือก “บัญชีโอนออก” และ “บัญชีโอนเข้า”

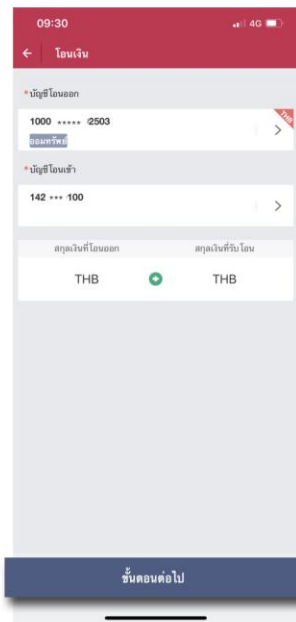


4. เลือก“สร้างผู้รับใหม่”

5. เลือก“การโอนเงินไปยังบัญชีบุคคลอื่นต่างธนาคาร”

6. เลือกรูปแบบการโอนเงินเป็น“การโอนเงินแบบทันที” เลือก“ชื่อธนาคารโอนเข้า”และใส่เลขที่บัญชีผู้รับ

7. ท่านสามารถบันทึกผู้รับเงินใหม่เป็นผู้รับเงินรายประจำแล้วเลือก“ยืนยัน”



8. เลือก “ต่อไป”

9. ใส่ “จำนวนเงินที่ต้องการโอน”

10. ใส่ “วัตถุประสงค์ในการโอนเงิน” และ “เลขหมายอ้างอิงในการโอนเงิน”

11. เลือก “นำส่ง” เพื่อทบทวนข้อมูลดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง

09:30 4G

X ยืนยันการนำส่ง

ชื่อผู้รับ MR Z *****

เลขที่บัญชีผู้รับ 142 *****100

ชื่อธนาคารที่รับเงิน Bangkok Bank (BBL)

เลข ID ของธนาคารที่รับเงิน 002

สกุลเงิน โอนออก/โอนเข้า THB-THB

จำนวนเงิน โอนออก 1.00 (THB)

เลขที่บัญชีโอนออก 1000 ***** 2503

ค่าธรรมเนียม 0.00 (THB)

บันทึกย่อ T

ประเภทธุรกรรม การโอนเงินแบบทันที

วัตถุประสงค์การโอน อื่นๆ

ยืนยัน

08:28 4G

X eToken

กรุณาใส่เลข E-TOKEN, E-TOKEN เป็นตัวเลข 0-9 จำนวน 6 หลัก

1 2 3

4 5 6

7 8 9

0

12. เลือก “ยืนยัน” เมื่อทบทวนรายละเอียดของข้อมูลเสร็จ

13. ใส่รหัสที่หน้าจอที่ได้รับจาก E-Token

09:30 4G

X

 **การนำส่งสำเร็จ**
 กรุณาจดจำเลขที่ธุรกรรมออนไลน์, เพื่อความ
 สดวกในการตรวจสอบสถานะธุรกรรม, เลขที่
 ธุรกรรมออนไลน์: 27317864184

[กลับไปหน้าแรก](#)

ชื่อผู้รับ MR ZI *****

เลขที่บัญชีผู้รับ *****9100

ชื่อธนาคารที่รับเงิน Bangkok Bank (BBL)

เลข ID ของธนาคารที่รับเงิน 002

สกุลเงิน โอนออก/โอนเข้า THB-THB

จำนวนเงิน โอนออก 1.00 (THB)

เลขที่บัญชีโอนออก 1000 ***** 2503

ค่าธรรมเนียม 0.00 (THB)

อัตราแลกเปลี่ยนของธุรกรรม -

สถานะธุรกรรม การนำส่งสำเร็จ

14. ธุรกรรมการโอนเงินเสร็จสมบูรณ์

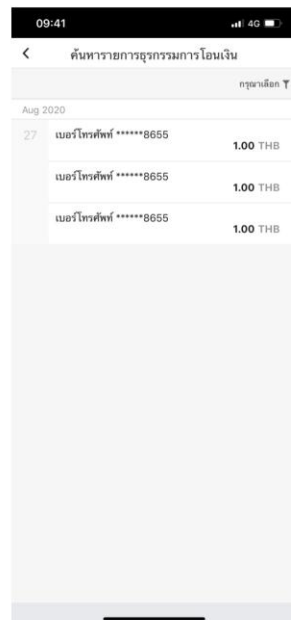
สอบถามประวัติการทำธุรกรรมย้อนหลัง:

หมายเหตุ: การสอบถามประวัติการทำธุรกรรมย้อนหลังในที่นี้จะสามารถสอบถามได้เฉพาะรายการโอนออกและรายการย้อนหลังที่ไม่เกินกว่า 3 เดือน



1. ไปที่“พร้อมเพย์”และเลือก“ค้นหารายการธุรกรรมการโอนเงิน”

2. ใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน หรือใช้สแกนลายนิ้วมือ/ใบหน้าเพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน โหมบายแบ่งกั๊ง



3. สามารถค้นหารายการธุรกรรม 3 เดือน

ล่าสุดได้โดยเลือกช่วงเวลาที่ต้องการค้นหาที่ “วันเวลาการโอนเงิน”

4. กด “ยืนยัน”

5. แสดงรายการธุรกรรม โอนออกที่เกี่ยวข้องทั้งหมด